PHÒNG GD&ĐT BUÔN HỒ        **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH NGUYỄN BỈNH KHIÊM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

   Số : /QĐ-NBK*Thống Nhất, ngày 22 tháng 9 năm 2023*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế ba công khai năm học 2023-2024**

  *Căn cứ thông tư số 28/2020/TT-BGD ĐT của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 4 /9/2020 Về việc ban hành điều lệ trường tiểu học;*

*Căn cứ Kế hoạch số 233/KH-PGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Buôn Hồ về triển khai thực hiện Quy chế 3 công khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT;*

*Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT*, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Theo đề nghị của tổ trưởng tổ văn phòng trường tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm.

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này, quy chế công khai trong nhà trường của trường tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Quyết định này thay thế cho các quyết định ban hành quy chế công khai đã ban hành trước đây.

 **Điều 3.** Các tổ chức đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm căn cứ quyết định để thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:**** Như Điều 3
* Website
* Lưu: VT
 |  **HIỆU TRƯỞNG** |

**Nguyễn Thị Thủy**

**QUY CHẾ**

**Thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2023- 2024**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-TH NBK, ngày / / 2023)*

# CHƯƠNG I

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và áp dụng**

Quy chế này quy định về thực hiện công khai đối với trường Tiểu học Nguyễn Bỉnh Khiêm

# Điều 2. Mục tiêu thực hiện công khai

1. Thực hiện công khai cam kết của Nhà trường về chất lượng giáo dục và điều kiện về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của Nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá Nhà trường theo quy định của pháp luật
2. Thực hiện công khai của Nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của Nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục

# Điều 3. Nguyên tắc thực hiện công khai

1. Việc thực hiện công khai phải đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định trong Quy chế này.
2. Thông tin được công khai tại Nhà trường và trên các trang thông tin điện tử theo quy định, trong các cuộc họp cơ quan và bảng tin trong Quy chế này phải chính xác, kịp thời và dễ dàng tiếp cận.

# CHƯƠNG II

**THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐỐI VỚI NHÀ TRƯỜNG**

**Điều 4. Nội dung công khai**

1. Công khai cam kết chất lượng GD và chất lượng giáo dục thực tế:
* Cam kết chất lượng: Điều kiện tuyển sinh vào lớp đầu cấp; thực hiện chương trình giảng dạy; công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh; những yêu cầu về thái độ học tập của học sinh; điều kiện CSVC nhà trường cam kết phục vụ tốt cho học sinh (phòng học tập, thiết bị, tin học,…); các hoạt động hỗ trợ cho việc học tập, sinh hoạt của học sinh; tình hình đội ngũ cán bộ công chức và phương pháp quản lý nhà trường; kết quả môn học và các hoạt động giáo dục; sức khỏe học sinh trong khả năng tiếp tục học tập của học sinh (đính kèm các biểu mẫu)
* Chất lượng giáo dục thực tế: Kết quả đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT Ban hành Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số

30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; số học sinh đạt giải trong kỳ thi cấp Quốc gia, cấp Tỉnh, cấp thị xã; tỉ lệ học sinh được công nhận Hoàn thành chương trình tiểu học.

1. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:
* Cơ sở vật chất: Về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, sân chơi bãi tập được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng ADSL, tường rào bảo vệ trường.
* Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số CB-GV-NV, các hình thức hợp đồng khác theo NĐ 68; trình độ đào tạo (đính kèm biểu mẫu).
* Số lượng GV, CBQL và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.
1. Công khai thu- chi tài chính:
* Tình hình tài chính của nhà trường: Công khai tài chính theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC;
* Kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội (đính kèm bảng thống kê).
1. Công khai các nội dung khác:
* Các khoản chi thu năm học 2023- 2024 (nội dung trình phường Thống Nhất phê duyệt cho phép thu).
* Công khai Quy chế dân chủ (Nội quy của nhà trường, Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của trường, Quy chế chuyên môn, Quy tắc ứng xử GV HS trong nhà trường,…)
* Quy chế chi tiêu nội bộ (theo năm hành chính và bổ sung theo HNVC - nếu có)
* Nâng lương, phụ cấp thâm niên
* Kết quả kiểm tra tài chính 6 tháng
* Quyết toán thu - chi nguồn NSNN năm trước và dự toán thu- chi năm nay.

# Điều 5. Hình thức và thời điểm công khai

1. Đối với công tác tuyển sinh:

Nhà trường thông báo Kế hoạch, chỉ tiêu, hình thức, quy trình tuyển sinh và kết quả tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của nhà trường và niêm yết tại bảng tin Nhà trường muộn nhất sau 1 ngày khi có thông tin.

1. Đối với cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

Công khai tại bảng tin của nhà trường, trên trang thông tin điện tử của nhà trường vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng (…) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

1. Đối với điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

Thông báo trong cuộc họp Hội đồng sư phạm, họp Hội CMHS, niêm yết tại bảng tin nhà trường đầu năm học và trên trang thông tin điện tử của Nhà trường (tháng 9)

1. Tình hình tài chính: thực hiện theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT- BTC
2. Đối với các nội dung còn lại: Thực hiện công khai chậm nhất 3 ngày khi có thông tin, thực hiện công khai tại bảng tin nhà trường.

# CHƯƠNG III

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 6. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thwucs và thời điểm công khai quy định tại Quy chế này. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.
2. Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai theo hướng dẫncủa lãnh đạo.
3. Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của Ban thanh tra nhân dân và các cơ quan quản lý cấp trên.
4. Thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 5 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra bằng các hình thức sau:

Công bố công khai trong cuộc họp Hội đồng sư phạm Niêm yết công khai tại Bảng tin nhà trường;

Đưa lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

5.Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ; áp dụng cho năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo đến khi cần thay đổi;